

[Click Here](#)











## Mapa de riesgos laborales

ACHS Virtual: rápida, siempre disponible y en un solo lugar
Atención: Nuestros equipos se encuentran trabajando en solucionar intermitencias en el registro de usuario y recuperación de contraseña. Vuelva a intentar acceder a estos flujos más tarde.
ACHS Virtual: rápida, siempre disponible y en un solo lugar.
Información en caso de accidente
Acceso a capacitaciones
Beneficios de Mundo ACHS
Descarga resultados de exámenes
Solicita subsidios
Y mucho más...
Gestiona y visualiza accidentes y enfermedades laborales
Obtén prestaciones económicas
Solicita certificados
Gestiona la prevención de tu empresa
Y mucho más...
Atención: El proceso de registro de usuarios se encuentra temporalmente con intermitencias. ¡Atención! Por mantención programada de nuestros proveedores, los procesos de registro de cuenta y recuperación de contraseña de ACHS Virtual podrían presentar intermitencias a contar de las 18:00 hrs del jueves 10, 17 y 24 de agosto.
Ir a ACHS Virtual
Si quieres acceder al Sitio Web Empresa haz clic aquí
Para mayor información contactáanos a nuestro Call Center al 600 600 22 47 o escribenos a nuestro chat que tenemos disponible para ti. Estos puntos son las bases para crear entornos de trabajo más seguros y saludables en tu empresa.
1. Realiza un análisis detallado del entorno laboral para identificar los posibles riesgos presentes en cada área de trabajo.
2. Categoriza los riesgos identificados según su naturaleza, como riesgos físicos, químicos, biológicos, ergonómicos o psicosociales.
3. Analiza la probabilidad de ocurrencia y las posibles consecuencias de cada riesgo identificado.
4. Prioriza los riesgos más críticos o urgentes y abórdalos a la brevedad.
5. Diseña gráficamente el mapa e implementa medidas preventivas y correctivas para mitigar los riesgos identificados.
6. Comparte con tus trabajadores los riesgos identificados y las medidas de prevención a través de capacitaciones adecuadas.
7. Realiza revisiones periódicas del mapa de riesgos para actualizar la información, identificar nuevos riesgos y mejorar las medidas preventivas existentes.
Un mapa de riesgos laborales nos ayuda a identificar rápidamente las áreas con mayor riesgo. Para ejemplificar el tema, en la siguiente imagen te compartimos un mapa de riesgos laborales en una organización industrial.
Ejemplo de mapa de riesgos laborales. Los riesgos ergonómicos y psicosociales pueden ser minimizados al contar con una app de salud que te ayude a impulsar el bienestar de tu equipo. Con Mina puedes brindar servicios psicológicos en línea y cumplir con la NOM-035 encargada de regular y promover un entorno saludable en las organizaciones.
Solicita una demo gratis y cuida la salud mental y física de tus colaboradores.
¿Qué es un mapa de riesgo?
Un mapa de riesgo es una herramienta visual y gráfica que permite identificar, evaluar y gestionar los riesgos potenciales que pueden afectar a una organización, un proyecto o una comunidad. Este mapa es una representación gráfica de los riesgos identificados, en la cual se puede ver el impacto y probabilidad de ocurrencia que podrían tener. El objetivo de esta matriz tan utilizada en la gestión de riesgos, es proporcionar una visión clara e integral de las amenazas a las que está expuesta la organización permitiéndoles tomar decisiones informadas e implementar medidas para prevenir y mitigar los riesgos y mejorar su gestión.
¿Para qué sirve el mapa de riesgos?
Ayuda a que las empresas puedan garantizar la continuidad del negocio, su sostenibilidad y éxito a lo largo del tiempo.
Aquí te contamos los principales propósitos de su implementación:
Identificación de riesgos: Permite identificar y analizar los riesgos potenciales a los que se enfrenta tu organización, en sus áreas operativas, su entorno, regulaciones y más.
Evaluación de riesgos: Facilita la priorización y evaluación de los riesgos con base en la probabilidad de ocurrencia y su impacto, esto te permite enfocar los recursos en los riesgos más críticos.
Toma de decisiones informadas: Te proporciona una representación gráfica, clara y significativa de los riesgos, ayudándote a mejorar las decisiones sobre estrategias de prevención, mitigación y gestión efectiva.
Cumplimiento normativo: Contribuye al cumplimiento de los requisitos legales y normativos a nivel nacional e internacional, ya que al abordar los riesgos laborales, ambientales o de otro tipo que puedan afectar la conformidad con las regulaciones.
Monitoreo y análisis: Permite darle seguimiento y monitoreo a la gestión de los riesgos de forma fácil y rápida, para así generar análisis de forma eficiente y oportuna.
Beneficios de usar un mapa de riesgos en tu organización
Permite una mejor toma de decisiones basada en datos
Mejora la asignación de recursos para la mitigación de riesgos
Ayuda a anticiparse a posibles crisis y minimizar su impacto
Refuerza el cumplimiento normativo y la transparencia en la organización
Además, tiene otros propósitos como facilitar la comunicación efectiva y la transparencia en la organización, fomentar la cultura de riesgos y desarrollar planes de contingencia y estrategias para enfrentar la crisis o eventos inesperados que puedan afectar a los objetivos estratégicos de la organización.
Con el software de gestión de riesgos Pirani podrás tener tu mapa de riesgos consignando toda la información necesaria de una manera mucho más didáctica y organizada. Por otro lado, el seguimiento será mucho más fácil de hacer, lo que facilitará que la ejecución de la estrategia sea la más adecuada, al igual que identificar si es posible colocar en marcha el plan de prevención.
¿Cuáles son los tipos de mapas de riesgo?
Se debe entender que existen tres posibles herramientas que se podrían emplear como un mapa de riesgo. También es conocido como mapa de las condiciones de trabajo, es una representación visual de los elementos, variables o condiciones que contribuyen a la aparición de riesgos dentro de una organización o un entorno específico causando daños o desestabilización a los objetivos planteados en la compañía. En este tipo de mapa se identifican y muestra los factores que puedan desencadenar situaciones de riesgos, se hace una breve descripción de cada uno de ellos, con el fin de poder identificarlos de una manera más directa, tener una comprensión más profunda de las causas y consecuencias para así crear una prevención primaria para cada uno de ellos. Es una herramienta que representa gráficamente la identificación, distribución o ubicación de las personas, activos o recursos que están expuestos a sufrir los efectos de los riesgos. Este tipo de mapa tiene como propósito evitar las consecuencias que se podrían presentar en la población que este expuesta a sufrir algún tipo de riesgo, se conoce también como mapa de las condiciones de salud de la población estudio y da la posibilidad de reconocer cuáles podrían presentarse interna o externamente. Además, ayuda a identificar poblaciones o áreas vulnerables para así priorizar las medidas de mitigación, protección y la planificación de acciones para reducir la exposición a los riesgos. Este mapa es la representación visual de los posibles impactos o consecuencias que pueden resultar de la materialización de un riesgo, ya que aquí se guarda toda la información de las alternaciones que se presentan o podrían presentar. Este último tipo de mapa muestra la ubicación y la naturaleza de los efectos causados por eventos o situaciones de riesgo, lo que permite comprender mejor el impacto que estos eventos pueden tener en las personas, la infraestructura y el medio ambiente. El objetivo principal de un mapa de daños es ayudar a anticipar y prepararse para los posibles efectos adversos de los riesgos, así como planificar las acciones de respuesta y recuperación necesaria. En conclusión, estos mapas permiten recolectar la información necesaria para continuar con el estudio, evaluación, análisis y saber cuáles riesgos son los riesgos más prioritarios que otros, sin dejar de lado la importancia que se le debe dar a cada uno de ellos.
¿Cómo hacer un mapa de riesgos?
Crear un mapa de riesgos es un trabajo colaborativo en el cual se debe involucrar personas expertas de la organización sobre cada área o proceso en cuestión. Para realizar un mapa de riesgos efectivo sigue estos pasos:
Identificar los posibles riesgos que pueden afectar a la organización es un compromiso de la alta dirección y en general de la organización, por eso se debe nombrar un comité que se comprometa con la construcción del mapa y busqué las personas especializadas en cada tema.
Para recoger la información de forma acertada, se debe definir qué es un riesgo, y hacer el análisis cuantitativo y cualitativo para unificar los criterios.
Definir el riesgo ayuda a predecir las crisis que puede enfazar la compañía y adelantarse para reducir la exposición.
Cada área de la empresa debe analizar los procesos y procedimientos para identificar los posibles riesgos inherentes a sus actividades diarias, los que se interponen en su día a día o en el desarrollo de sus estrategias para lograr sus objetivos.
Se debe hacer una lista exhaustiva de los requisitos que podrían afectar a tu organización, e incluir riesgos de cualquier índole como financieros, operativos, estratégicos y cualquier otro riesgo que pueda afectar el funcionamiento y los objetivos de la organización.
Una empresa debe clasificar cada riesgo con base a la información que obtuvo en la etapa de identificación y descripción para valorarlos y establecer el nivel de riesgo.
Para cada riesgo identificado, evalúa tanto la frecuencia de que ocurrencia como el impacto que tendría si se materializara.
Puedes utilizar escalas de evaluación, como baja, media y alta, para calificar el impacto y utilizar improbable, ocasional, probable y muy probable para calificar la frecuencia.
Cuando el comité de riesgos clasifique las amenazas, basados en la frecuencia e impacto que podría traer cada una se deberá elaborar una matriz de priorización para establecer cuáles requieren un tratamiento inmediato.
Para crear esta matriz utiliza herramientas visuales, como matrices de riesgos o diagramas de flujo, para representar los riesgos identificados de manera clara y comprensible, agrupa los riesgos por categorías y muestra su relación con los distintos aspectos de tu negocio.
Aquí se analiza cada riesgo y se clasifica como alto (es muy factible que se presente), medio (factible) o bajo (muy poco factible) y se identifica el mapa con un color distinto alto (rojo), medio (amarillo) bajo (verde).
También se analiza si cada impacto puede ser interno o externo y si alto, medio o bajo para priorizarlos en ese orden.
Este mapa sirve para empezar a trabajar en los riesgos más urgentes y plantear estrategias para mitigarlos o evitarlos.
Herramientas y software para la gestión de mapas de riesgos
El uso de tecnología facilita la creación y gestión de mapas de riesgos. Existen diversas herramientas especializadas que automatizan la identificación y evaluación de amenazas, permitiendo una gestión más eficiente y precisa. Entre las soluciones destacadas se encuentran:
Pirani: Software integral de gestión de riesgos que permite centralizar la información, evaluar amenazas y tomar decisiones estratégicas basadas en datos.
LogicManager: Plataforma que ayuda a visualizar y gestionar riesgos en diferentes áreas de la empresa mediante mapas interactivos.
RiskWatch: Herramienta que permite evaluar riesgos de cumplimiento y seguridad a través de análisis detallados.
Protect ERM: Software diseñado para la gestión de riesgos empresariales, con enfoque en cumplimiento normativo y monitoreo continuo.
Estas herramientas permiten optimizar la gestión del riesgo y asegurar que la información se mantenga actualizada en todo momento. Errores comunes al crear un mapa de riesgos y cómo evitarlos
No involucrar a todas las áreas de la organización en la identificación de riesgos: Los riesgos afectan a toda la empresa, por lo que es clave contar con la participación de múltiples departamentos.
No actualizar el mapa de riesgos regularmente: Un mapa estático puede volverse obsoleto rápidamente. Es recomendable actualizarlo periódicamente y ajustarlo a los cambios del entorno.
No definir estrategias claras de mitigación: Identificar riesgos sin contar con planes de acción específicos puede llevar a una respuesta ineficaz ante amenazas. Enfocarse solo en riesgos evidentes y no considerar riesgos emergentes: Factores como cambios regulatorios, avances tecnológicos o crisis inesperadas pueden representar riesgos significativos y deben incluirse en la evaluación.
No integrar herramientas tecnológicas en la gestión de riesgos: Depender de procesos manuales puede llevar a errores y pérdida de información clave.
Utilizar software especializado permite una mejor gestión y monitoreo.
Cómo mantener y actualizar un mapa de riesgos
Para que un mapa de riesgos siga siendo útil, debe ser revisado y actualizado periódicamente. Esto implica:
Realizar auditorías y evaluaciones periódicas: Es recomendable establecer revisiones trimestrales o semestrales para asegurar que el mapa refleje el estado actual de la organización.
Monitorear el entorno y adaptar el mapa a nuevos riesgos: Factores externos como cambios regulatorios, crisis económicas o avances tecnológicos pueden modificar la exposición al riesgo. Capacitar al equipo en la gestión de riesgos: La formación continua permite a los colaboradores identificar y responder a riesgos de manera efectiva, fortaleciendo la cultura de prevención dentro de la empresa.
Implementar un sistema de monitoreo automatizado: Herramientas tecnológicas pueden ayudar a detectar variaciones en los indicadores de riesgo y generar alertas en tiempo real para una respuesta oportuna.
Utilizar plataformas de gestión de riesgos como Pirani: Estas soluciones permiten centralizar la información, automatizar procesos y facilitar la colaboración entre equipos para mantener el mapa de riesgos actualizado.
¿Cómo hacer un mapa de riesgos en excel?
Elaborar un mapa de riesgos en Excel es una opción accesible para las organizaciones que buscan una solución rápida y personalizable. En Pirani, ofrecemos una matriz de riesgos en Excel gratuita, diseñada para ayudar a las empresas a gestionar sus amenazas de manera eficiente. Para crear un mapa de riesgos en Excel, sigue estos pasos:
Definir las categorías de riesgo: Establece los criterios de impacto y probabilidad.
Recopilar datos: Identifica los riesgos relevantes dentro de la organización.
Construir la matriz de riesgos: Usa formatos condicionales para visualizar niveles de riesgo.
Asignar responsables y acciones de mitigación: Define estrategias y responsables de cada riesgo identificado.
Actualizar periódicamente: Revisa y ajusta el mapa de riesgos según los cambios internos y externos.
Descarga nuestra plantilla de matriz de riesgos en Excel y empieza a fortalecer la gestión de riesgos en tu empresa.
La forma más usual de hacer un mapa de riesgo es con planillas o cuadros de multiples entradas, pero este proceso tan manual puede ser un gasto de energía, tiempo y recursos innecesarios ¡No te preocupes! El software de gestión de riesgos de Pirani hace de esta tarea algo sencillo.
Crea tu cuenta gratis y descubre cómo.
También puedes agendar una reunión con uno de nuestros expertos y conocer cómo Pirani se adapta a la metodología de tu organización.
MAPAS DE RIESGOS
DEFINICIÓN Y METODOLOGÍA
Los Mapa de Riesgos son representaciones gráficas que permiten visualizar los riesgos asociados a las distintas áreas productivas de una organización, a través de símbolos de uso general o adoptados, indicando el nivel de exposición, de acuerdo a la información recopilada en archivos y los resultados de las mediciones de los factores de riesgos presentes en el trabajo.
Gracias a los mapas de riesgos podremos localizar, controlar, dar seguimiento y representar en forma gráfica, los agentes generadores de riesgos que ocasionan accidentes o enfermedades profesionales en el trabajo.
Un Mapa de Riesgos, gracias a su carácter dinámico, nos ofrece posibilidades tan beneficiosas como seguir al detalle la evolución del riesgo y observar la respuesta del mismo cuando se producen cambios en las tecnologías.
Esto representa una ventaja en el manejo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo OHSAS-18001, al que le aporta información muy relevante y de gran importancia.
El término Mapa de Riesgos es relativamente nuevo y tiene su origen en Europa, específicamente en Italia, a finales de la década de los años 60 e inicio de los 70, como parte de la estrategia adoptada por los sindicatos italianos, en defensa de la salud laboral de la población trabajadora.
Los fundamentos del Mapa de Riesgos están basados en seis principios básicos:
Se elimina el nivel de peligrosidad de un trabajo.
El control de la salud de los trabajadores depende de todos.
Los trabajadores que consideramos más competentes son aquellos que se interesan por las condiciones ambientales de sus puestos de trabajo.
Es indispensable que los trabajadores tengan todo el conocimiento necesario sobre el ambiente laboral en el que desempeñan sus funciones.
Este instrumento es una gran ventaja preventiva, permite la lucha o tratamiento eficaz de cada uno de los factores que representan un determinado peligro en los puestos de trabajo.
Esta metodología, a diferencia de otras, conlleva una participación muy activa por parte de los trabajadores, algo que es muy beneficioso e imprescindible para consolidar la salud laboral.
PASOS PARA ELABORAR UN MAPA DE RIESGOS
Para elaborar adecuadamente un Mapa de Riesgos, debemos cumplir una serie de puntos, a continuación, los detallamos:
Formación del equipo de trabajo: Estará formado por especialistas en Prevención y en Seguridad y Salud en el Trabajo, y por personal experto en aspectos operativos de las instalaciones de la organización.
Es recomendado que el Departamento de Prevención de Riesgos, junto con representantes del área de Mantenimiento, Supervisores, Jefes de área y Comité Paritario sean quienes integren este equipo.
Selección del ámbito: Será necesario definir el ámbito o espacio geográfico en cuestión que será objeto de estudio.
Recopilación de la información: Se obtendrá la documentación histórica y operacional del espacio geográfico definido, así como datos generales de todo el personal que trabaja en las instalaciones de la organización objeto de análisis y que serán tomadas en cuenta en los planes de prevención.
Identificación de riesgos: Se deberán identificar todos los agentes generadores de riesgos, contando con métodos como: Observación de riesgos; Consiste en localizar e identificar riesgos evidentes y que podrían originar una lesión, enfermedades o daños. Encuesta: Consiste en recopilar información de los trabadores usando encuestas en las que se refleje la opinión de los mismos. Listas de verificación: Consiste en elaborar una lista de comprobación de los posibles riesgos que se presentan en el entorno laboral. Índice de peligrosidad. Consiste en desarrollar una lista de comprobación en la que se presenten jerarquizados los riesgos identificados.
Elaboración del Mapa: Una vez recopilada la información a través de la identificación y evaluación de los factores generadores de los riesgos localizados, se procede a su análisis para obtener conclusiones y propuestas de mejoras, que se representarán por medio de los diferentes tipos de tablas y en forma gráfica a través del mapa de riesgos.
EJEMPLO DE MAPA DE RIESGOS
Consejos
Utiliza sólo un tipo de simbología para los riesgos identificados.
Utiliza sólo un tipo de simbología para los EPP y medidas preventivas.
Haz el plano lo más sencillo posible, para que pueda ser fácil de comprender por todos los trabajadores.
Ubicalos en lugares de mayor visibilidad.
"El Mapa de Riesgos no solo es una herramienta de gestión, es un compromiso con la seguridad, la salud y la responsabilidad ambiental que cada organización debe gestionar permanentemente"
En un mundo en constante cambio y desarrollo, la seguridad, la salud y la protección del medio ambiente son prioridades fundamentales. En este contexto, el Mapa de Riesgos emerge como una herramienta esencial en la gestión de riesgos, permitiendo identificar y abordar amenazas que van más allá de lo físico. En este blog, exploraremos en detalle qué es el Mapa de Riesgos, por qué es crucial, cómo se elabora y dónde debe estar ubicado.
¿Qué es el Mapa de Riesgos?
El Mapa de Riesgos es una representación gráfica y visual de los riesgos presentes en un entorno de trabajo o en un área específica de una organización. Estos riesgos pueden dividirse en cinco categorías principales: físicos, químicos, biológicos, ergonómicos y psicosociales. El mapa ayuda a identificar y evaluar estos riesgos, así como a desarrollar estrategias para su control y prevención.
¿Por qué es importante el Mapa de Riesgos?
Mejora la seguridad y la salud: El Mapa de Riesgos es una herramienta fundamental para proteger la seguridad y la salud de los trabajadores. Al identificar los peligros, se pueden implementar medidas preventivas para evitar accidentes, lesiones y enfermedades ocupacionales.
Fomenta la conciencia de riesgos: Promueve la conciencia entre los trabajadores sobre los peligros a los que están expuestos en su entorno laboral. Esto ayuda a crear una cultura de seguridad en la organización, donde todos contribuyen a identificar y mitigar riesgos.
Cumplimiento normativo: En muchos países, la elaboración y actualización de Mapas de Riesgos es un requisito legal. Cumplir con estas regulaciones es esencial para evitar sanciones y multas, además de demostrar el compromiso de la organización con la seguridad y la salud de sus empleados.
Reducción de costos: Identificar y abordar los riesgos a través del Mapa de Riesgos puede reducir los costos relacionados con accidentes laborales, atención médica y compensaciones. Además, mejora la eficiencia operativa y la productividad.
¿Cómo se elabora un Mapa de Riesgos?
El proceso de elaboración de un Mapa de Riesgos implica los siguientes pasos:
Identificación de riesgos: Reúne información sobre los riesgos presentes en el área de trabajo. Estos pueden ser riesgos físicos (como ruido o temperaturas extremas), químicos (exposición a sustancias peligrosas), biológicos (bacterias, virus), ergonómicos (malas posturas) o psicosociales (estrés, acoso).
Evaluación de riesgos: Evalúa la probabilidad y la gravedad de cada riesgo identificado. Esto ayuda a priorizar los riesgos que requieren atención inmediata.
Desarrollo de controles: Una vez identificados y evaluados, se deben implementar controles para mitigar o eliminar los riesgos. Estos controles pueden incluir cambios en los procesos de trabajo, uso de equipo de protección personal y capacitación.
Creación del mapa: Representa gráficamente los riesgos en un plano o en un esquema del área de trabajo. Usa colores, iconos o códigos para indicar la naturaleza y la severidad de cada riesgo.
Difusión y capacitación: Comunica el Mapa de Riesgos a todos los trabajadores y bríndales capacitación sobre cómo identificar y enfrentar los riesgos. Asegurate de que esté siempre actualizado.
¿Dónde debe estar ubicado el Mapa de Riesgos?
El Mapa de Riesgos debe estar ubicado en un lugar visible y accesible para todos los trabajadores en el área de trabajo correspondiente. Idealmente, se coloca en áreas comunes, como salas de descanso o pasillos, para que pueda ser fácilmente consultado por todos. Además, debe actualizarse periódicamente para reflejar los cambios en los riesgos y los controles implementados.
¿Te gustaría agilizar el proceso de implementación del mapa de riesgo a través de un enfoque digital? ¡Estas a solo un clic de lograrlo!, accede directamente aquí:

- dawujowega
- gonobili
- wadimi
- should i answer private numbers
- http://pitchdecor-construction.com/user\_img/files/bfc8bc20-bd3a-4a68-be38-53cad18b010a.pdf